

**SLOBODNA DALMACIJA PRINT d.o.o. u stečaju**, Dugopoljska 11, Dugopolje, OIB 84672933238 kojeg zastupa stečajni upravitelj Nikola Božiković, OIB: 91377473117, (u daljnjem tekstu : **PODUZETNIK**) i

**Knjigovodstveni servis BABAN TAX CONSULTING d.o.o.**, OIB 34161732003 kojeg zastupa direktor Ivica Baban, OIB 70522804944 iz Splita, (u daljnjem tekstu : **SERVIS**)

Zaključili su u punom suglasju dana, 29.10.2021.g.

## **UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA**

### **Članak 1.**

Predmet ugovora je obavljanje računovodstvenih usluga za Poduzetnika od strane Servisa u skladu sa Zakonom o računovodstvu, računovodstvenim standardima, i drugim propisima koji uređuju računovodstveno-financijsko poslovanje u Republici Hrvatskoj.

### **Članak 2.**

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova.

### **Članak 3.**

PODUZETNIK je dužan SERVISU predati na vrijeme svu potrebnu dokumentaciju na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

### **Članak 4.**

SERVIS se obvezuje PODUZETNIKU voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo (do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec), davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

### **Članak 5.**

Razgraničenje odgovornosti za slučajeve povrede propisa i eventualnih šteta nastalih u svezi s tim, ovim se ugovorom utvrđuje kako slijedi:

Poduzetnik odgovara za:

- neistinitu dokumentaciju,
- nedostavu i kašnjenje s dostavom dokumentacije,
- gubljenje dokumentacije dok je kod poduzetnika,
- iskazivanje netočnih podataka u popisu (inventuri) te ostale netočne podatke.

Servis odgovara za:

- nepravilna kontiranja i knjiženja inače ispravne knjigovodstvene dokumentacije,
- neažurnost u računovodstvenoj obradi i kašnjenja u odnosu na propisane rokove, ako je poduzetnik dokumentaciju dostavio pravodobno i u potrebnoj kvaliteti,
- gubitak primljenih dokumenata,
- davanje dokumenata, izvještaja ili podataka bilo kojim trećim osobama na uvid bez odobrenja poduzetnika.

**Članak 6.**

Poduzetnik se obvezuje da će za izvršene računovodstvene usluge prema ovom ugovoru plaćati ( navedene cijene su bez pdv-a ) :

**- usluga knjigovodstva za tvrtku u stečaju u sustavu pdv-a ..... 1.000,00 kn**

**Članak 7.**

SERVIS se obvezuje čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

**Članak 8.**

PODUZETNIK ovlašćuje SERVIS da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

PODUZETNIK opunomoćuje SERVIS da u vrijeme kontrole nadležnih organa zastupa poduzetnika.

**Članak 9.**

Ovaj Ugovor zaključen je na neodređeno vrijeme, sa otkaznim rokom od mjesec dana.

**Članak 10.**

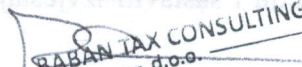
Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja i ovjere od obje ugovorne strane.

Za sve odnose koji ovim ugovorom nisu uređeni primjenjivat će se odredbe propisa Republike Hrvatske. Za eventualne sporove nadležan je sud u Splitu.

**Članak 11**

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja korisnik usluga zadržati jedan (1), a davatelj usluga dva (2) primjerka.

Za Servis:

  
BABAN TAX CONSULTING  
d.o.o.  
SPLIT

dir. Ilica Baban

Za Poduzetnika:

Nikola Božiković Digitalno potpisao:  
Nikola Božiković

stečajni upravitelj Nikola Božiković

**SLOBODNA DALMACIJA PRINT d.o.o. u stečaju**, Dugopoljska 11, Dugopolje, OIB 84672933238, kojeg zastupa stečajni upravitelj Nikola Božiković, OIB: 91377473117, (u daljnjem tekstu : **PODUZETNIK**) i

**Knjigovodstveni servis BABAN TAX CONSULTING d.o.o.**, OIB 34161732003 kojeg zastupa direktor Ivica Baban, OIB 70522804944 iz Splita, (u daljnjem tekstu : **SERVIS**)

zaključili su u Splitu, dana 08. veljače 2022. godine ovaj

## **SPORAZUMNI RASKID POSLOVNE SURADNJE**

### **Članak 1.**

Stranke su sklopile Ugovor o obavljanju knjigovodstvenih usluga dana 29.10.2021.godine, na neodređeno vrijeme.

### **Članak 2.**

Ovim Ugovorom stranke sporazumno i suglasno raskidaju poslovnu suradnju, a što obje stranke potvrđuju svojim potpisom ovog Sporazuma (bez potrebe otkaznog roka).

Stranke utvrđuju kako je Servis obavio početne radnje sređivanja knjigovodstvenih podataka za Poduzetnika, te ostale zakonom propisane radnje, te su suglasne da se naplata knjigovodstvenih usluga izvrši nakon unovčenja imovine stečajnog dužnika (ovdje: Poduzetnika) pa najkasnije trenutak zaključenja stečajnog postupka definiraju kao datum dospjeća usluga za mjesec: studeni 2021, prosinac 2021 i siječanj 2022. godine.

Osim netom navedenog, stranke su suglasne da jedna prema drugoj nemaju nikakvih potraživanja s osnova njihove ranije poslovne suradnje ili s bilo kojeg drugog osnova u ovom ili nekom drugom predmetu kojeg Servis vodi za poduzetnika.

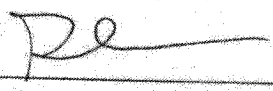
Odredbe Ugovora o poslovnoj suradnji koje se odnose na čuvanje poslovne tajne vrijedi i nakon raskida Ugovora o obavljanju knjigovodstvenih usluga sklopljenog 29.10.2021.godine.

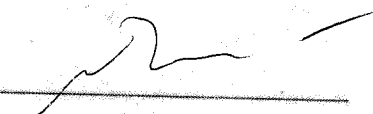
### **Članak 3.**

Stranke su suglasne da ovaj ugovor predstavlja njihovu pravu volju te ga u znak prihvatanja potpisuju, a svaka od stranaka zadržava po jedan primjerak ugovora.

**BABAN TAX CONSULTING d.o.o**  
za računovodstvene poslove  
po direktoru gosp. Ivica Baban

**SLOBODNA DALMACIJA  
PRINT d.o.o. u stečaju**  
stečajni upravitelj Nikola Božiković

  
**BABAN TAX CONSULTING**  
d.o.o.  
**SPLIT**





**ADEO- OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE**, Mišina 30, Split, OIB:68820157271  
zastupan po vlasniku Mateo Banović (u daljnjem tekstu **DAVATELJ USLUGA**)

i  
**SLOBODNA DALMACIJA PRINT d.o.o. u stečaju**, OIB: 84672933238, Dugopoljska 11,  
Dugopolje, zastupan po stečajnom upravitelju Nikola Božiković (u daljnjem tekstu  
**KORISNIK USLUGA**)

sklopili su

## **Ugovor** **o obavljanju knjigovodstvenih i** **računovodstvenih usluga** (u daljnjem tekstu: Ugovor)

### **Članak 1.**

Ovim Ugovorom obvezuje se davatelj usluga voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obvezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

### **Članak 2.**

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- **PRIPREMNIH RADOVA** (otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava)
- **KNJIGOVODSTVENE OBRADE** cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, deviznih izvoda i sl.)
- **AUTOMATSKE OBRADE** cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- **IZRADE OBRAČUNA PLAĆA** te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: JOPPD obrazaca za svaki mjesec
- **IZRADA GODIŠNJIH IZVJEŠTAJA ZA POTREBE FINACIJSKE AGENCIJE I IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE**

### **Članak 3.**

Davatelj usluga obvezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena.

Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

#### **Članak 4.**

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati **NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU** na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

#### **Članak 5.**

Korisnik usluga dužan je kao mjesečnu naknadu za usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga plaćati istome iznos od 800,00 kuna do 15-og u slijedećem mjesecu (a u slučaju nedostatka sredstava na računu stečajnog dužnika tijekom trajanja postupka, isplata će se obaviti na kraju postupka tj. nakon unovčenja imovine).

#### **Članak 6.**

Usluge izrade godišnjih financijskih izvještaja, prijave poreza na dobit/dohodak te periodičnih statističkih izvještaja nisu uključene u cijenu mjesečne naknade te se plaćaju posebno, u rokovima izrade tih izvješća.

#### **Članak 7.**

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

#### **Članak 8.**

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

#### **Članak 9.**

Ovaj Ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do završetka stečajnog postupka.

#### **Članak 10.**

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2., ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5., ovog Ugovora. Ukoliko je otkaz dan od strane korisnik usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5. ovog Ugovora.

#### **Članak 11.**

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2., ovog ugovora, a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku Hrvatske Udruge računovodstvenih serviseri.

#### **Članak 12.**

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl., zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora,

Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

#### **Članak 13.**

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Splitu za sve sporove iz ovog ugovora.

#### **Članak 14.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja korisnik usluga zadržati jedan (1), a davatelj usluga jedan (1) primjerak.

U Splitu, 01.02.2022. godine

#### **Davatelj usluga:**

**OBRT ZA RAČUNOVODSTVENE USLUGE**  
**ADEO**  
**VLASNIK**  
**MATEO BANOVIĆ**

**ADEO**  
Obrt za knjigovodstvene usluge  
vl. Mateo Banović • Split, Mišina 30  
OIB: 68820157271



#### **Korisnik usluga:**

**SLOBODNA DALMACIJA PRINT**  
**d.o.o. u stečaju**  
**STEČAJNI UPRAVITELJ**  
**NIKOLA BOŽIKOVIĆ**

**Nikola**  
**Božiković**

Digitalno potpisao:  
Nikola Božiković

